
Name, Vorname

Straße und Hausnummer

Postleitzahl und Ort

Ort und Datum

An die
Gemeindeverwaltung
Herrlichkeit 7 - 9
47661 Issum

Antrag auf Anmietung des Bürgerhauses in Issum – Sevelen

Veranstalter: _____

verantwortlicher Leiter: _____

Telefonnummer: _____

Art der Veranstaltung: _____

Tag der Veranstaltung: _____

Dauer der Veranstaltung: von _____ Uhr bis _____ Uhr

Bestuhlung: Tisch-/Reihenbestuhlung gemäß Bestuhlungsplan Nummer _____
für voraussichtlich _____ Personen (in Absprache mit dem Hausmeister)

Die Benutzung der nachfolgend angekreuzten Einrichtungen wird beantragt:

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Saal (ganz) | <input type="checkbox"/> Beschallungsanlage |
| <input type="checkbox"/> 2/3 Saal (große Abtrennung) | <input type="checkbox"/> Mikrophon |
| <input type="checkbox"/> 1/3 Saal (kleine Abtrennung) | <input type="checkbox"/> Podest |
| <input type="checkbox"/> Raum 2 | Anzahl der Platten _____ |
| <input type="checkbox"/> Raum 3 | <input type="checkbox"/> Verkauf von Getränken |
| <input type="checkbox"/> Raum 4 | <input type="checkbox"/> Verkauf von Speisen |
| <input type="checkbox"/> Garderobe | <input type="checkbox"/> Stehtische |
| <input type="checkbox"/> Küche | |
| <input type="checkbox"/> Ausschank (Thekenanlage) | |

Den Termin für die Ausschmückung werde ich / werden wir kurzfristig mit dem Hausmeister absprechen.

Den Auszug aus der Benutzungsordnung für das Bürgerhaus über die Regelung der Sondernutzung auf Antrag wurde zur Kenntnis genommen. Sie wird für die beantragte Anmietung vollinhaltlich anerkannt. Die Liste über Ersatz von zerbrochenen oder abhanden gekommenen Gegenständen wird bei Bedarf im Bürgerhaus einsehen.

(Unterschrift)